



CALL FOR PROPOSALS 2026

FELLOWSHIPS FOR ITALY PRE-DOC

FELLOWSHIPS FOR ITALY POST-DOC

DEADLINE: MAY 11, 2026

(BY 17.00, CENTRAL EUROPEAN SUMMER TIME)

FONDAZIONE AIRC
PER LA RICERCA SUL CANCRO ETS

Viale Isonzo 25, 20135 Milano

Tel. +39 02 7797410

E-mail: fellowships.applicationsupport@airc.it

AIRC Fellowships for Italy will be funded also thanks to the important contributions of our donors.

*Acqua Vitasnella
BOUYGUES E&S ITALIA S.P.A
Charity Dinner Nastro Rosa - Estée Lauder
Chiquita Brands International
Città di Jesolo
EMMEPI GROUP S.R.L
Fondazione Trentina per la Ricerca sul Cancro E.T.S
Gruppo Magis
Le Falchette di AIRC
Rosa Collazuol
The Estée Lauder Companies Italia
Veepee Italy - insieme ad alcuni brand partner*

Some of them have dedicated their generous gifts, or pledges to donate, to their loved ones that have passed away, and whose memory we want to honor here:

*Alessia Gadotti
Elisabetta
Giuliano Mutinelli
Jack De Martini
Jessica Foscari - Pro Lughetto
Maria Cristina Cocca*

AIRC is extremely grateful to these generous donors.

Table of contents

Foreword	3
1. Eligibility criteria for applicants	3
FELLOWSHIPS PRE-DOC	3
FELLOWSHIPS POST-DOC	3
2. The Hosting Institution	5
3. The research project	6
4. Intellectual Property, exploitation and dissemination of results	7
5. The review process	8
6. Funding	9
7. Duration and Renewals	10
8. Deadlines	11
Annex 1	12

AIRC MISSION

AIRC raises funds to support cancer research in Italy. Its mission is to understand, prevent and cure cancer through research and outreach activities. AIRC aims to find solutions to challenges in cancer research, awarding grants to the most deserving projects, as well as supporting training fellowships in Italy and abroad.

You can read more about our research strategy [here](#).

Guide to proposal preparation, Templates, FEA instructions and Keywords are available at: <https://www.direzionescientifica.airc.it/funding-for-research/fellowship/>

Foreword

Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS (AIRC) will award Fellowships in cancer research to highly qualified young graduates ("Fellowships for Italy Pre-Doc") and post-doctoral fellows or equivalent, within five years of the attainment of the degree ("Fellowships for Italy Post-Doc"), who wish to broaden or acquire experience in oncological research in a cancer-focused laboratory in Italy. **Two options for application are available: "Fellowships for Italy Pre-Doc" and "Fellowships for Italy Post-Doc". The selection must be made on the AIRC online system, based on the applicant's career level and in compliance with the eligibility requirements indicated below.**

1. Eligibility criteria for applicants

Applicants can be of any nationality and they do not need to be resident in Italy at the deadline for submission. However, at such deadline, the following eligibility criteria must be met:

FELLOWSHIPS PRE-DOC

- Applicants must have a degree in Medicine, Biological Sciences, Pharmacy, Chemistry and Pharmaceutical Technology, Medical Statistics, Medical Biotechnologies or other scientific disciplines. In particular:
 - a) The degree must be an Italian "laurea magistrale", an Italian "laurea magistrale a ciclo unico", or an equivalent non-Italian degree (Master's degree) that would allow access to PhD programs; candidates holding exclusively an Italian "laurea triennale" (1° ciclo), equivalent to a Bachelor's degree, are not eligible.
 - b) The degree must have been attained **after December 31, 2020**; exceptions are allowed only in case of research interruptions (see the "Research Interruptions and Justifications" section in the Guide to Proposal Preparation).
- Applicants cannot hold a PhD or a Specialty (*i.e.*, "specializzazione area sanitaria").
- Applicants can be enrolled in a PhD or Specialty program in scientific disciplines as long as the expected graduation falls after April 30, 2027.

FELLOWSHIPS POST-DOC

Applicants must meet **one** of the following criteria:

- Hold a PhD or a Specialty (*i.e.*, "specializzazione area sanitaria") in scientific disciplines attained after **December 31, 2020**. Exceptions are allowed only in case of research interruptions (see the "Research Interruptions and Justifications" section in the Guide to Proposal Preparation). **For applicants with both a PhD and a Specialty, the date when the first degree has been attained will count for eligibility.**
- Be enrolled in a PhD or Specialty program in scientific disciplines with expected graduation by **April 30, 2027**. In case of funding, formal proof of the degree will be requested to start the fellowship appointment.

Applications from researchers who do not meet these requirements will be rejected.

Furthermore, the following rules apply:

- Applicants are allowed to submit **only one application in response to AIRC Calls for Fellowships 2026**.
- Applicants cannot have more than one active AIRC individual funding at the same time.
- **Applicants who received a score ≥ 4 in 2025 MFAG presubmission and those categorized as “not eligible for funding” in 2025 Call for Fellowships for Italy cannot apply.**
- At the end of the review process, a final ranking of all applicants based on merit will be established. Among the candidates eligible for funding, the staff of the AIRC Peer Review Office will assign all fellowships to the most deserving candidates and will also try to identify the applications that best match the donors' requirements, if applicable (see “The review process”, below). Fellowships may be in fact tied to specific requirements asked by donors. They may concern the duration of the fellowship, the focus of the research plan, the region of provenance of the applicants, the region where the research should be carried out, or the career level.
- Applicants should indicate the preferred duration of the fellowship (1-2-3 years) in the application form. However, please note that the fellowship might be assigned for a shorter time, due to possible funding constraints.
- Fellowships are not compatible with any other continuous employment income.
- **Mobility will be favorably considered.** If selected for funding, applicants moving to the hosting Institution from abroad will receive a higher fellowship gross amount (see “Funding”).
- A **maximum of two candidates with the same head of the current lab (i.e. the lab where the applicant is working at the submission deadline)** can apply for a fellowship for Italy (either pre-doc or post-doc).
- A **maximum of two candidates with the same head of the hosting lab** can apply for a fellowship for Italy (either pre-doc or post-doc).
- Applicants can be supported by any type of fellowship (Italy Pre-Doc, Italy Post-Doc) for a maximum of three years each. In this respect, **fellowships awarded until 2021 will count as “Pre-Doc”**.
- Applicants previously funded with an AIRC fellowship may check their eligibility status in Table 1.

Applications from researchers who do not meet these requirements will be rejected.

		2026 - Fellowships Calls										
		ITALY PRE-DOC			ITALY POST-DOC			ABROAD PRE-DOC		ABROAD POST-DOC		
		1y	2y	3y	1y	2y	3y	1y	2y	1y	2y	
Fellowship already awarded	ITALY Pre-Doc	1y	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		2y	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		3y	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ITALY Post-Doc	1y	✗	✗	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✓
		2y	✗	✗	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✓	✓
		3y	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	ABROAD Pre-Doc	1y	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		2y	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
	ABROAD Post-Doc	1y	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓
		2y	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✗

Table 1: Eligibility rules for applicants previously awarded an AIRC fellowship.

2. The Hosting Institution

For the entire duration of the fellowship, applicants must operate in the Hosting Institution, *i.e.*, a research organization (such as university, hospital, or other research center), irrespective of its legal status (organized under public or private law), **located in Italy**, whose primary goal is to independently conduct non-economic biomedical research and to disseminate its results. Possible revenues coming from non-economic research activity must be completely reinvested in the non-economic research activities. Where the Hosting Institution also pursues economic activities, the financing, the costs and the revenues of those economic activities must be accounted for separately. Shareholders, members, or other individuals that can exert a decisive influence upon the Hosting Institution cannot benefit from preferential access to the intellectual property of the results generated by the non-economic research activity.

Any change occurring in the relationship between the fellow and the Hosting Institution (*e.g.*, termination, leave of absence, etc.) or in the Hosting Institution legal entity or organization (*e.g.*, changes in Institution name, merging, Legal Representative turnover, changes in addresses) must be promptly notified to AIRC.

Hosting Institutions must assure **optimal working conditions** for the fellows: in addition to providing facilities, equipment, and infrastructure, the Hosting Institution and the head of the hosting lab are expected to offer adequate training resources and cover expenses to travel to conferences and meetings when they are deemed important for the training and education of the fellow.

A letter of acceptance from the applicant by the head of the hosting lab must be included in the application, describing all available resources and training opportunities. The head of the hosting lab is expected to supervise the work of the fellow, and to provide **training and mentoring**.

For the funded project, the PI and the Hosting institution shall commit to open science and FAIR principles as determined by the time of grant acceptance.

The Hosting Institutions must promote the highest standards of integrity in research, in compliance with the [AIRC policy on research integrity](#). AIRC is not responsible, and does not accept any liability, for scientific misconduct of personnel involved in an AIRC funded research project or fellowship.

3. The research project

Applications must include a detailed research plan, agreed with the head of the hosting lab, with a clear **focus on cancer**. The proposed research plan should be highly innovative, feasible, internationally competitive and with the potential to advance the knowledge or the cure of cancer ; in addition, it should be suited to the applicant's stage of career and achievable by the applicant within the time frame of the fellowship.

The same research project cannot be presented by more than one applicant within the 2026 AIRC fellowship Calls.

The proposal must be original and comply with the AIRC [statement](#) on the use of artificial intelligence tools. In addition it **cannot contain copied texts, ideas and figures from other sources** (including individual grant proposals from the head of the hosting lab) **unless properly referenced**. At AIRC we are aware that copying may be accidental and that parts of an application (e.g., materials and methods) may include duplicate material, originally produced by the PI for other goals than the present application. However, AIRC verifies documents with anti-plagiarism software and proposals that contain blatantly and substantially copied materials will be rejected. (For details, please see the form "Declaration on originality of the application" section in the Guide to proposal preparation).

Should the project foresee the use of artificial intelligence (AI) tools to support data analysis and enhance research workflows, the adoption of such technologies must always respect intellectual property rights. Any content entered into AI systems, as well as any output they generate, should not endanger the ownership, confidentiality, or legal protection of proprietary information. It is therefore essential to implement appropriate safeguards to ensure that the use of AI does not inadvertently expose confidential knowledge, unpublished results, or protected materials, thus preserving the integrity and protection of the project's intellectual assets.

Information about the proposed research (name of the fellow, title and abstract), if funded, will be published on AIRC journals and websites, and other public databases collecting data on national and international funding in cancer research, such as ICRP (International Cancer Research Partnership), in the full respect of the EU General Regulation 2016/679 on data protection. Information may also be shared with donors supporting the fellowships.

4. Intellectual Property, exploitation and dissemination of results

With the purpose of ensuring that the research funded by AIRC has the best chances to result in new medical interventions for patients (i.e., new therapeutic or diagnostic processes), when outcomes of research programs are candidates for practical exploitation, the recipient Hosting Institution shall comply with the following principles:

- Intellectual property and patents resulting from research funded wholly or partly by AIRC will be solely owned and managed by the Grantee and/or Hosting Institution.
- The Hosting Institution shall use its best efforts to ensure proper protection, under applicable intellectual property laws, to research results that show therapeutic or diagnostic potential irrespective of whether the research was funded wholly or partly by AIRC. In such cases, the Hosting Institution shall ensure adequate and prompt action both for timely protection and subsequent exploitation;
- Intellectual property and patents resulting from research carried out with AIRC grants will be solely owned and managed by the grantee and the Hosting Institution.
- The Hosting Institution, through its Legal Representative or a designated individual (i.e., Tech Transfer Officer, Principal Investigator, or Program Manager) shall inform AIRC in writing of any new results undergoing intellectual property protection (including, *inter alia*, patent filings or patent applications, utility models, registered designs, trademarks, copyright registrations, etc.) and of any valorization initiative, such as licensing agreements, spin-off formation, or any other forms/types of potential commercial exploitation of such results. Whenever these activities fall within the duration of a funding period, relevant notice shall be given *via* the administrative annual report. Otherwise, such notice shall be given within 10 working days *via* registered letter with return receipt or PEC addressed to airc.direzione-scientifica@pec.it;
- Subject to requirements necessary to ensure effective patent protection, the Hosting Institution shall use its best effort to disseminate research results through scientific publications and shall duly acknowledge funding by AIRC;
- In addition to scientific publications, funding from AIRC shall be given prominent notice, whenever possible, in all forms of public dissemination of news concerning the funded research;
- Unless otherwise agreed in specific agreements with AIRC, the results of research funded by AIRC must be primarily directed towards generating scientific and medical progress. In the ultimate interest of patients, this shall ensure valorisation processes that maximize the impact of new medical interventions (i.e., distribution of new diagnostic and therapeutic processes). The Hosting Institution shall promptly inform AIRC in writing about any royalties and/or revenues deriving from the results of AIRC's supported activities, it being understood that such royalties and/or revenues shall be reinvested in independent, non-profit oncological research;

At any time during regular business hours and upon at least 5 working days prior written notice, AIRC shall have the right to (i) monitor all funded institution's intellectual property-related activities, either directly or

through a third party independent expert bound to confidentiality, and (ii) require the Hosting Institution to enter into an appropriate revenue sharing agreement, to be discussed on a case-by-case basis, should the funded institution enter into any valorization agreement with third parties.

AIRC shall further have the right to adopt any measure or start with any legal action it deems necessary or appropriate to safeguard, protect, or enforce its rights and legitimate interests.

All funded initiatives shall strictly and fully comply with [AIRC's intellectual property policy](#) principles, as in force and as may be amended from time to time, and the funded institution shall be bound to implement, without delay or exception, any requirement, guideline, or modification arising therefrom.

5. The review process

All applications undergo an initial administrative review by the staff of the AIRC Peer Review Office to ensure they meet the eligibility requirements and comply with the guidelines; those that do not conform will be rejected at this stage (“trriage”). Eligibility is assessed based on the materials provided in the application; **applications cannot be modified after the electronic submission deadline.**

Applications that meet the eligibility requirements undergo a peer review process that ensures an expert, fair, and independent evaluation of their scientific merit and competitiveness.

For the scientific evaluation of AIRC fellowships for Italy, AIRC relies on the expertise of internationally recognized Italian scientists belonging to the AIRC “Comitato Tecnico Scientifico” (CTS). Applications are independently evaluated by at least two reviewers, assigned in compliance with the conflict of interest rules to ensure a review free from inappropriate influence. The [AIRC policy on Conflict of Interest](#) is available on the AIRC website.

When accepting to evaluate an application, reviewers agree that they will maintain the confidentiality of the application and the associated materials they receive.

The following review criteria will be used to evaluate applications:

1. Quality of the Hosting Institution/laboratory and training

- Quality of the Hosting Institution and laboratory
- Mentoring ability of the head of the hosting laboratory
- Resources available to support research (grants)
- Sponsorship for international meetings attendance
- Support for career development

2. Curriculum vitae of the applicant

- Quality of the CV of the applicant, in relation to the career stage
- Education & training
- Research & professional experiences including research experiences abroad
- Publications

- Mobility
- Motivation and interest in a career in cancer research

3. Research project

- Relevance to cancer
- Innovation
- Scientific rigor and clarity of the research plan
- Feasibility (also considering the amount of work achievable by one fellow)
- Preliminary data (optional)

For each application, the scores received from the reviewers will be averaged to generate the application's global score, which will be used to generate final Pre-Doc and Post-Doc rankings. Based on the rankings, applications will be categorized as either "eligible for funding" or "not eligible for funding". **Applicants whose 2026 applications are placed in the "not eligible for funding" category will be ineligible to apply to any AIRC call (fellowship or grant) in 2027.**

Funding will be allocated to eligible applications based on their rankings, the availability of funds, and the suitability of each application to the specific requirements of each fellowship, where applicable. Please note that the duration of the assigned fellowship may be shortened due to the ranking and financial constraints.

Funding recommendations will be based on final rankings and budget availability and are subject to approval by the AIRC Board of Directors (*Consiglio di Amministrazione*).

By the indicated deadline, all candidates will be notified of the results of the review process and will have access to reviewers' comments. The identity of the reviewers, the scores and the ranking will not be disclosed. **The funding decision cannot be appealed.**

6. Funding

PRE-DOC: The gross annual value of each fellowship is **€25,000** or **€30,000** for candidates with documented relocation from abroad.

POST-DOC: The gross annual value of each fellowship is **€35,000** or **€50,000** for candidates with documented relocation from abroad.

The increase in the gross annual value for candidates relocating from abroad takes into account the relocation costs.

AIRC will transfer the fellowship funds to the Hosting Institution, which will then pay the fellow directly. Please note that **it will not be possible to grant a fellowship if an agreement regulating the administrative responsibilities and management of the fellowship award is not signed between the Hosting**

Institution and AIRC. A template of the agreement is in Annex 1. By signing the application, the Hosting Institution certifies that it will comply with the rules written in the agreement. At the end of each fellowship year, the Hosting Institution will be requested to provide a financial reconciliation statement.

Please note that, depending on the legislation and the rules applied by the Hosting Institution, fellowships may not be tax-exempt. For instance, universities may be able to offer a tax-exempt fellowship, while this option may not be available in non-academic institutions. In such case, employee's income taxes or social security contributions will be deducted. Deductions by the Hosting Institution for indirect costs or overheads are not allowed. The amount granted is intended to cover only the gross salary of the fellow. The fellow's contract value may not be lower than the amount granted. In the event the total cost of the contract exceeds the amount granted, the Institution is required to provide additional funding.

In case of funding, a number of documents must be submitted before the fellowship can be formally awarded and initiated; detailed instructions will be provided. Communications or press releases regarding the awarding of a fellowship cannot be made public until all documents have been submitted and approved by AIRC; all communications in this regard should be coordinated with AIRC press office.

7. Duration and Renewals

Fellowships have a duration of either one, two or three years. Please note that the duration of the assigned fellowship may be shorter than the preferred duration indicated by the applicant in the application form. Fellowships should start between January 1 2027 and April 1 2027, regardless of their duration.

Requests of renewals for two-year and three-year fellowships must be submitted yearly, through the appropriate online forms. At the end of the funding period, a final scientific report is required. Deadlines for renewal requests and final reports will be communicated in due time.

Fellows will be allowed to apply for an AIRC individual grant only during the last year of their fellowship appointment.

8. Deadlines

Deadlines are strictly enforced: applications submitted after the deadline will not be accepted.

Deadlines for applications (by 17:00 Central European Summer Time, of the indicated dates).

Online form release	April 13, 2026
Online submission deadline	May 11, 2026
Online submission with digital signature of the applicant and of the Legal Representative	May 26, 2026
Papers in press (*)	July 22, 2026
Notification of results	November 30 2026
Start of fellowships	January 1, 2027

(*) Communications regarding papers in press will be forwarded to the reviewers evaluating the proposal.

Both the applicant and the Legal Representative must digitally sign the application: refer to the [FEA instructions](#) ("Firma Elettronica Avanzata") for details. **If the digitally signed application is not submitted by the indicated deadline, it will not be sent out for review.**

Annex 1

The following template is provided as an example of the agreement that the Hosting Institution will have to sign in case a fellowship is awarded.

CONVENZIONE PER L'EROGAZIONE DI BORSE DI STUDIO FINANZIATE DALLA FONDAZIONE AIRC PER LA RICERCA SUL CANCRO ETS

TRA

La Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS (nel seguito: AIRC), con sede legale in Milano in Viale Isonzo, 25 codice fiscale 80051890152 qui rappresentata dal suo Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede

e

(Istituzione), in qualità di Istituzione ospitante titolari di borse di studio istituite da AIRC (nel seguito: Istituzione), avente sede in (indirizzo completo: città/provincia), C.F./PARTITA IVA, rappresentato da (nome del rappresentante legale), (funzione),

Nel seguito: le Parti

PREMESSO CHE

1. AIRC è un ente senza scopo di lucro il cui scopo statutario è provvedere al sostegno finanziario della ricerca scientifica sul cancro, svolta in Italia, nei suoi aspetti di laboratorio e clinici, ed in particolare al finanziamento di validi progetti di ricerca e di borse di studio destinate al perfezionamento professionale di giovani ricercatori, attraverso l'erogazione di contributi liberali.
2. L'Istituzione è un Organismo di Ricerca che svolge attività di ricerca biomedica, non economica, oncologica o di interesse oncologico e soddisfa i requisiti previsti per la "Hosting Institution" indicati nei bandi AIRC. Per Organismo di Ricerca si intende un'entità (ad esempio, università, ospedale o istituto di ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico), la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca non economica. Gli eventuali utili derivanti dall'attività di ricerca non economica devono essere reinvestiti in attività di ricerca non economica. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza determinante su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati.
3. AIRC pubblica ogni anno bandi per l'assegnazione di borse di studio, che invitano i ricercatori a presentare le proprie candidature.
4. I ricercatori assegnatari di borsa di studio sono selezionati ad esclusiva cura di AIRC, attraverso un rigoroso processo di valutazione, basato su criteri esclusivamente meritocratici. Le candidature presentate a AIRC sono valutate tramite il metodo internazionale del peer review (o valutazione da parte

di pari): ogni candidatura è sottoposta al giudizio di almeno tre esperti indipendenti che non hanno conflitto di interesse con il richiedente. Tali revisori sono parte di un gruppo di quasi 600 esperti internazionali e/o sono membri del Comitato Tecnico Scientifico di AIRC, scelti per la loro expertise in campo oncologico.

5. L'attività di ricerca proposta dai titolari della borsa di studio deve essere svolta presso Organismi di Ricerca che abbiano tra le proprie finalità statutarie la conduzione di attività di ricerca scientifica e che operino in campo oncologico, e che abbiano manifestato la propria disponibilità a consentire lo svolgimento del progetto proposto dal ricercatore in risposta al Bando pubblicato da AIRC, con propria organizzazione di beni e servizi.
6. AIRC intende mettere a disposizione dell'Istituzione ospitante l'importo lordo di ciascuna borsa di studio assegnata.

Alla luce di tutto quanto precede, al fine di disciplinare le modalità di erogazione del contributo finanziario e gli impegni di ciascuna parte a seguito dell'attribuzione del contributo,

le Parti

CONVENGONO

le condizioni specificate nella seguente convenzione (nel seguito: "convenzione").

Articolo 1 - Modalità di comunicazione degli assegnatari

AIRC invierà all'Istituzione ospitante entro la fine di ogni anno l'elenco dei borsisti assegnatari di borsa di studio per l'anno successivo.

Articolo 2 - Modalità di erogazione del contributo

L'erogazione del contributo finanziario annuale da parte di AIRC avverrà con trasferimenti trimestrali anticipati (31.12 - 31.03 - 30.06 - 30.09) delle somme necessarie al pagamento delle borse di studio da erogare nel trimestre successivo.

L'Istituzione chiede che i trasferimenti trimestrali anticipati effettuati a mezzo bonifico bancario avvengano sul seguente conto:

INTESTATARIO CONTO CORRENTE:

ISTITUTO BANCARIO:

AGENZIA:

INDIRIZZO BANCA:

IBAN:

L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni delle proprie coordinate bancarie inviando una comunicazione formale, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante a mezzo e-mail, scrivendo all'indirizzo: airc.direzione-scientifica@pec.it.

Articolo 3 - Modalità di erogazione della borsa di studio al ricercatore

L'Istituzione si impegna ad erogare, con cadenza mensile, l'importo assegnato ai ricercatori selezionati da AIRC, al netto delle eventuali trattenute fiscali e contributive a carico del titolare della borsa di studio, provvedendo alla relativa certificazione dei compensi, in qualità di sostituto d'imposta.

In funzione dell'importo messo a disposizione da AIRC, l'Istituzione concorderà con ciascun assegnatario della borsa di studio la modalità di erogazione ed il trattamento fiscale più vantaggioso per quest'ultimo tra le opzioni consentite dalla legge vigente, scegliendo se attivare borse di ricerca, assegni di ricerca o altre forme contrattuali compatibili con l'importo assegnato.

Gli ulteriori oneri fiscali, contributivi ed assicurativi restano a carico dell'Istituzione, la quale si impegna a non trattenere ai borsisti alcun onere di carattere amministrativo.

L'Istituzione ha facoltà di integrare l'importo lordo della borsa con fondi propri, a condizione che tali fondi non siano riconducibili ad altre erogazioni da parte di AIRC.

Articolo 4 - Responsabilità dell'Istituzione

Ogni responsabilità ed onere legato allo svolgimento del progetto da parte del borsista è a carico dell'Istituzione.

Nello svolgimento delle attività di ricerca e per l'effettuazione delle relative spese, l'Istituzione opererà in piena autonomia, secondo le norme di legge e regolamenti vigenti, assumendone la completa responsabilità; pertanto AIRC resterà estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi (personale dipendente, creditori, collaboratori interni o esterni, fornitori, ecc.) in relazione allo svolgimento del programma della borsa di studio e sarà totalmente estranea a responsabilità per eventuali danni riconducibili ad attività direttamente o indirettamente connesse alla borsa di studio.

L'erogazione della borsa di studio deve avvenire in ottemperanza alla normativa vigente.

L'attività di ricerca dovrà essere condotta nel rispetto dei regolamenti pubblicati da AIRC.

L'Istituzione si impegna ad applicare ai titolari della borsa di studio le tutele previste dal d.lgs. 81/2008 in materia di prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro. L'Istituzione si impegna a dare idonea copertura assicurativa contro eventuali infortuni ai borsisti ospitati e per l'attività da loro svolta.

L'Istituzione si impegna inoltre a garantire ai borsisti ospitati la disponibilità di spazi e mezzi necessari allo svolgimento dell'attività di ricerca per cui è stata assegnata loro la borsa di studio e un'adeguata formazione sotto la supervisione del responsabile scientifico indicato nella candidatura/nell'applicazione.

L'Istituzione si impegna a favorire la partecipazione dei borsisti alle attività di comunicazione e raccolta fondi di AIRC.

L'Istituzione si impegna a fornire un rendiconto relativo all'erogazione della borsa nelle modalità indicate da AIRC.

Qualora l'Istituzione non ottemperi alle obbligazioni di cui agli Art. 3 e 4 AIRC si riserva il diritto di recedere con effetto immediato dalla presente convenzione, sospendendo le borse di studio in corso e le relative erogazioni.

Articolo 5 - Responsabilità di AIRC

L'erogazione del contributo finanziario avverrà nei limiti dell'importo assegnato annualmente per le borse di studio elencate nella comunicazione di cui all'articolo 1. Eventuali maggiori oneri, connessi allo svolgimento dell'attività del borsista, resteranno a carico dell'Istituzione.

Articolo 6 – Gestione delle variazioni delle condizioni di svolgimento della borsa di studio

Eventuali modifiche delle condizioni di svolgimento della borsa di studio dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Direzione Scientifica, a cui dovrà essere inviata, per tempo, formale richiesta a mezzo e-mail, scrivendo all'indirizzo: airc.direzione-scientifica@pec.it. Qualora abbia luogo una interruzione dell'attività di progetto per un periodo superiore a 40 giorni consecutivi (ad esempio per documentata maternità o malattia), la borsa sarà sospesa con facoltà di recupero.

L'istituzione dovrà informare tempestivamente AIRC, comunicando il periodo di astensione dall'attività di ricerca e l'eventuale recupero concordato con il borsista. Durante il periodo di sospensione AIRC sospenderà l'erogazione del contributo, che sarà posticipata al periodo di recupero. L'eventuale rinuncia alla borsa di studio da parte di un borsista dovrà essere comunicata dall'Istituzione ospitante a AIRC via e-mail all'indirizzo sopra indicato non appena ne venga a conoscenza. A seguito di tale comunicazione AIRC sospenderà l'erogazione dei relativi fondi.

A seguito della rinuncia alla borsa di studio da parte del titolare, il relativo progetto terminerà. L'istituto si impegna a restituire a AIRC, entro i due mesi successivi alla comunicazione di rinuncia da parte del borsista, l'eventuale residuo non corrisposto a mezzo bonifico bancario sul seguente conto corrente:

BANCA

INTESTATARIO CONTO CORRENTE:

IBAN:

Articolo 7 – Acknowledgements

Le pubblicazioni scientifiche contenenti i risultati della ricerca svolta dal borsista dovranno recare il riconoscimento a AIRC tra gli "acknowledgements" o il "funding", riportando la dicitura indicata nella Lettera di Assegnazione che il borsista ha ricevuto; analogamente eventuali interviste o articoli rilasciati sulla ricerca svolta dal borsista a media generalisti (televisioni, radio, giornali, siti Internet) dovranno recare la citazione del sostegno da parte di AIRC.

Articolo 8 – Durata

La presente convenzione ha la durata di anni cinque, a decorrere dalla data dell'ultima sottoscrizione delle Parti, e si intenderà tacitamente rinnovata per un periodo di cinque anni; le Parti si riservano in ogni momento la facoltà di recesso da comunicarsi mediante formale richiesta a mezzo e-mail, scrivendo all'indirizzo: airc.direzione-scientifica@pec.it. Qualora una delle parti decida di recedere volontariamente dalla presente convenzione, dovrà comunque tenere fede agli impegni assunti, permettendo ai borsisti di completare le borse di studio in corso.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a rispettare la normativa sulla protezione dei dati ed in particolare il regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Le parti si impegnano ad ottenere tutti i consensi necessari per la trasmissione di dati personali a parti terze per la durata e gli scopi della presente convenzione.

In relazione al trattamento dei dati personali, le Parti si impegnano ad assicurare:

- che è stata messa in atto una procedura per valutare i rischi inerenti al trattamento e attuare misure per limitare tali rischi, in particolar modo per evitare il trattamento non autorizzato o illegale dei dati o per evitare lo smarrimento, la distruzione o il danneggiamento di dati sensibili;
- che tutto il personale che ha accesso ai dati o al loro trattamento è obbligato a considerare e trattare i dati come confidenziali;
- che i dati personali non verranno trasmessi al di fuori dell'Area Economica Europea a meno che non vengano rispettate le norme del regolamento sulla protezione dei dati;
- di collaborare per rispondere ad eventuali domande da parte dell'interessato che fornisce i dati e ad assicurare il rispetto dei termini di legge per quanto riguarda la sicurezza, notifiche di eventuali violazioni, valutazione dell'impatto e consultazioni con l'Autorità di Sorveglianza o di controllo;
- di notificare all'altra parte eventuali violazioni;
- di distruggere le copie del presente contratto entro i termini indicati dal Codice Civile;
- di mantenere una completa ed accurata raccolta di dati ed informazioni atte a dimostrare il rispetto di questa clausola;
- di non trasferire i dati a terzi senza l'autorizzazione scritta dell'altra Parte.

Inoltre i dati personali necessari per dare esecuzione agli accordi esistenti possono essere condivisi

- con i fornitori che le Parti utilizzano nello sviluppo e gestione delle attività previste dall'Accordo
- con i Revisori che possono svolgere attività di controllo
- con eventuali cofinanziatori (istituzioni quali Ministeri e UE, donatori che abbiano effettuato donazioni finalizzate, tribunale e famiglie di chi ha effettuato lasciti).

Resta inteso che le informazioni relative al progetto sono pubblicate sul sito di AIRC e possono essere condivise con i partner aderenti all'International Cancer Research Partnership (ICRP), di cui AIRC è membro.

I dati identificativi, di recapito e relativi all'attività del ricercatore, con il suo consenso, possono essere condivisi con incaricati AIRC per il coinvolgimento del ricercatore in attività istituzionali e campagne di raccolta fondi.

Articolo 10 - Comunicazioni

Ogni comunicazione inerente l'oggetto della convenzione o la richiesta di modifica delle condizioni della stessa, dovrà essere inviata a mezzo e-mail, scrivendo all'indirizzo: airc.direzione-scientifica@pec.it. L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente a AIRC ogni variazione dello stato giuridico dell'Ente stesso e del rapporto tra l'Ente e il borsista. L'Istituzione ha l'obbligo di informare tempestivamente AIRC di qualsiasi modifica intervenuta nello svolgimento del progetto, in particolare di qualunque variazione del ruolo del borsista nell'Istituzione o suo trasferimento. Dovranno inoltre essere trasmesse tempestivamente a AIRC le eventuali modifiche incorse nell'assetto giuridico (quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, variazioni nella personalità giuridica, fusioni, incorporazioni, liquidazioni volontarie, ecc.) o qualunque rilevante variazione a carico degli organi amministrativi; analogamente dovrà essere comunicata l'eventuale cessazione dell'attività, l'insorgenza di procedure concorsuali, o qualunque altro evento che possa pregiudicare l'affidabilità economico finanziaria dell'Istituzione.

Articolo 11 - Risoluzione delle controversie

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione della presente Convenzione che è retta e disciplinata unicamente dalla Legge italiana.

Se quanto stabilito al comma precedente non risultasse sufficiente a risolvere la vertenza, le Parti sottoporranno al tentativo di conciliazione previsto dal Servizio di Conciliazione della Camera Arbitrale di Milano qualsiasi controversia irrisolta derivante dalla presente Convenzione o in relazione alla stessa.

In caso di mancato raggiungimento di un accordo dopo il ricorso alla procedura di conciliazione sopra indicata, le Parti saranno libere di adire l'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Foro competente in tal caso sarà unicamente quello di Milano.

Articolo 12 - Registrazione e Bollo

Il presente Atto viene sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art.15, comma 2-bis, della Legge n. 241/90 e s.m.i. e secondo le modalità previste dal D.lgs n. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, relativamente all'invio di documenti in formato digitale attraverso l'utilizzazione della casella PEC.

La presente Convenzione, stipulata nella forma della scrittura privata, è soggetta ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.P.R. n. 642/1972 nella misura prevista dalla relativa Tariffa parte I, articolo 2, come allegata al D.M. 20 agosto 1992, con onere a carico di entrambe le Parti per metà.

L'imposta di bollo sarà assolta in modo virtuale a cura dell'Istituzione ospitante. L'istituzione con nota scritta chiederà ad AIRC il rimborso della quota di spettanza.

L'imposta di bollo è assolta mediante contrassegno telematico con codice identificativo n. []

Articolo 13 - Documenti che integrano la presente convenzione

La documentazione che disciplina i rapporti tra AIRC e l'Istituzione in relazione ai progetti elencati nella lettera citata all'art. 1 (Bando, Applications, Lettere di Assegnazione, ecc.) ha validità ai fini della determinazione dei termini dell'accordo tra le parti.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Milano

Luogo,

Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro
ETS

Istituto

Il Legale Rappresentante
Il Presidente

Il Legale Rappresentante
Qualifica

(Nome Cognome)

(Nome Cognome)